Het curriculum vitae

(Curriculum=loop Vitae=leven dus het betekent “levensloop”)

**De inhoud van je CV**

De c.v. moet de volgende onderdelen bevatten:

Persoonsgegevens:

* titel, naam, voornamen;
* adres;
* postcode, woonplaats;
* telefoonnummer thuis, werk;
* geboortedatum;
* geboorteplaats;
* burgerlijke staat; (bijv. vrijgezel, gehuwd, samenwonend, gescheiden)
* nationaliteit; Bijv. Nederlands, Surinaams, Marokkaans enz.

Opleidingsgegevens:

* Middelbaar onderwijs, diploma, jaartal (uitrekenen!), welk vakkenpakket;
* Hoger beroepsonderwijs, diploma, jaartal, studierichting, stages, welk afstudeerproject heb je gedaan;
* Universitair onderwijs, diploma, afstudeerdatum, studierichting, specialisatie, stages, afstudeerproject met begeleiders en titel, scriptie met begeleiders en titel, vakkenpakket, extra stages en vakken;
* Cursussen, diploma, jaartal.

Werkervaring:

* Welke werkervaring heb je al en bij welk bedrijf is die werkervaring opgedaan, welke functie had je, jaartal, welke werkzaamheden deed je.

Nevenactiviteiten:

* In welke commissies zat/zit je, besturen van (studenten)verenigingen, politieke partij, sportvereniging, jaartal, welke functie, welke taken had je.

Vaardigheden:

* Talenkennis; welke talen spreek je vloeiend, welke “goed”, welke “een beetje”
* Welke computerervaring heb je, (bijv. Word, Powerpoint, Excel of andere programma's; kun je een website maken? Enz.
* Typ-diploma, Rijbewijzen, vliegbrevet.

Hobby's:

* Sporten en speciale belangstelling voor bijvoorbeeld film, theater, etc.

\*Het is niet gebruikelijk referenties in je c.v. op te nemen. Je kunt beter een aparte lijst maken en deze tijdens je eerste gesprek meenemen.

► Referenties = *informatie* over jou die ingewonnen kan worden bij een ander bedrijf waar je al eerder hebt gewerkt. ◄

0-0-0-0-0